УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения «Андреевская начальная общеобразовательная школа-детский сад»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Пудогина

Приказ №3от 09.01.2013г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о педагогическом совете**

**1. Общие положения**

1.1.Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов

самоуправления общеобразовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов

организации общеобразовательного процесса.

1.2.В состав педагогического совета входят: директор общеобразовательного учреждения

(как правило, председатель), учителя, воспитатели, руководители органов самоуправления общеобразовательного учреждения (с совещательным голосом), представитель учредителя.

Педагогические работники на определенном этапе развития общеобразовательного

учреждения могут избираться в состав педагогического совета.

В заседаниях педагогического совета участвуют педагогические работники

общеобразовательного учреждения, не занятые в это время работой с обучающимися.

1.3.Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании»,

Типового положения об общеобразовательном учреждении, нормативных правовых

документов об образовании, Устава и настоящего Положения.

1.4.Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива

педагогических работников общеобразовательного учреждения. Решения педагогического

совета, утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению являются

обязательными для исполнения.

**2. Задачи педагогического совета**

Задачами педагогического совета являются:

-реализация государственной политики в области образования;

-ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование

образовательного процесса;

-разработка содержания работы по общей методической теме;

-внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений

педагогической науки и передового педагогического опыта;

-решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших федеральные

государственные стандарты образования, соответствующие лицензии, полученной

общеобразовательным учреждением.

**3. Функции педагогического совета**

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

-обсуждает и принимает планы учебной и внеурочной работы общеобразовательного

учреждения;

- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады
представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным
учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч.
сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического
противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие
вопросы образовательной деятельности;

* принимает решение о промежуточной аттестации по результатам учебного года, переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе или об оставлении их на повторный курс обучения в том же классе; о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями;

**4. Права и ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов
различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим
рассмотрением их на педагогическом совете:

* принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
* принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться
представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с
общеобразовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся,
представители учреждений, участвующих в финансировании организации
образовательного процесса, и др. Лица, приглашённые на заседание педагогического
совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен:

* за выполнение планов работы общеобразовательного учреждения;
* соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;
* утверждение образовательных программ имеющих экспертное заключение, в т.ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
* принятие конкретных решений по каждому paссматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений

.

**5. Организация деятельности педагогического совета**

1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.
2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения на учебный год.
3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, не менee одного раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.
4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорён специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

**6. Документация педагогического совета**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов
фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет,
предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и
секретарём совета.

1. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске утверждаются приказом по образовательному учреждению.
2. Нумерация протоколов педсовета ведётся с начала учебного года.
3. Книга протоколов педагогического совета общеобразовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передаётся по акту.
4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.