

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 города Няндомы»

П Р И К А З

по основной деятельности

от 31 августа 2018 года

№ 442

г. Няндомы Архангельской области

**Об организации работы по охране труда
и соблюдению правил техники безопасности
в структурном подразделении
«Андреевская начальная школа- детский сад»**

В соответствии со ст.128 Трудового кодекса РФ, ст.18 Федерального закона №181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999г. в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственной за охрану труда и технику безопасности в структурном подразделении «Андреевская начальная школа-детский сад» воспитателя дошкольной группы *Лысцеву Н.Ю.*
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:
Председатель комиссии- воспитатель дошкольной группы, Лысцева Н.Ю.
Члены комиссии: учитель, Пудогина Е.А., кладовщик, Пудогина Ев.Ал.
3. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:
 - 3.1. Установить контроль за соблюдением Соглашения по охране труда Коллективного договора администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - 3.2. Проводить периодические осмотры и проверки согласно циклограмме контроля по охране труда с составлением необходимых актов.
4. Утвердить план мероприятий по безопасности образовательного процесса в структурном подразделении «Андреевская начальная школа-детский сад» (приложение №1)
5. Возложить ответственность на педагога курирующего работу структурного подразделения *Пудогину Е.А.*, за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов ТСО;
 - организацию, разработку, периодическое обновление инструкций по охране труда;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;
 - проведение совместно с комиссией по охране труда контроля безопасности использования средств ТСО, мебели (изымать всё, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками, сотрудниками;
 - за организацию воспитательной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
 - ведение журнала инструктажа на рабочем месте;
 - организацию обучения, проведение инструктажа при приёме на работу технического персонала с записью в журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также периодические текущие инструктажи с записью в журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте.
6. Возложить ответственность на кладовщика *Пудогину Ев.Ал.* за:
- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
 - обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
 - организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
 - обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
 - обеспечение помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
 - организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки заземляющих устройств (согласно графику);
 - приобретение и выдачу спецодежды и других индивидуальных средств защиты.

приложение № 1
к приказу № 442 от 31.08.2018 года

**Об организации работы
по охране труда и соблюдению
правил техники безопасности**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Средняя школа № 3»
Тарасенко Т.И.

**План мероприятий по безопасности образовательного процесса
в структурном подразделении
«Андреевская начальная школа – детский сад»
на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Издание приказов о назначении ответственных за ПБ, ГО, ЧС, ОТ.	Сентябрь	Директор
2.	Должностные обязанности работников по охране труда, правила внутреннего трудового распорядка (под роспись)	Сентябрь	Директор
3.	Общий осмотр зданий, территории (кровля, ограждение с составлением актов обследования)	Сентябрь, Апрель	Комиссия по охране труда
4.	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работников на их рабочих местах.	В течение года	Комиссия по охране труда
5.	Пересмотр инструкций по охране труда	Январь 2019 г.	Комиссия по охране труда
6.	Заполнение листков здоровья в на всех учащихся и воспитанников	Сентябрь	Классные руководители
7.	Анализ работы за год	июнь	Председатель комиссии по охране труда